

**Министерство образования и исследований РМ
Главное Управление Образования, Молодежи и Спорта
ПУ ТЛ им. Н. Милеску Спэтару**

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

руководящих кадров

Ковтун Елена

Должность: заместитель директора лицея по УВР

Стаж работы в руководящей должности: 10 лет

Менеджерская категория: I (присвоение 2021г.)

Контактные данные (электронный адрес, номер телефона):

lena_covtun@mail.ru, 079088042

Представлено секретарю Административного совета: _____

Представлено в ГУОМС мун. Кишинэу: _____

Представлено на совместном заседании Административного совета и

Педагогического совета протокол № _____ от _____

Решение: _____

Область №1. ВИДЕНИЕ И СТРАТЕГИИ

Стандарт 1: управляет процессом разработки и внедрения проектов развития общеобразовательного учреждения в целях продвижения национальной и местной образовательной политики.

Показатель 1.1. Организует процесс совместной разработки проекта развития общеобразовательного учреждения на основе комплексной оценки внутренней и внешней среды.

Доказательства	<p>1. Участие в разработке плана развития лицея на 2021-2025уч.г. (приказ № 86 аб от 06.07.2021)</p> <p>2. Участие в разработке плана деятельности лицея на 2021-2022уч.г. (приказ № 88 аб от 16.07.2021)</p> <p>3. Разработка инструкций по ТБ для дидактических и недидактических кадров (приказ № 94 аб от 20.08.2021)</p> <p>4. Коррекция "Положения об организации учебно-воспитательного процесса в ПУ ТЛ им. Николае Милеску Спэтару в 2021-2022 учебном году в связи с пандемией COVID -19".</p> <p>5. Коррекция раздела годового плана лицея на 2021-2022 учебный год, относящийся к организации учебного процесса (годовой план лицея).</p> <p>6. Утверждение Планов работы МК курируемых предметов на текущий учебный год (планы работы МК).</p> <p>7. Составление годового плана работы заместителя директора по УВР на основе годового плана лицея (приказ № 80 аб от 04.07.2022)</p> <p>8. Разработка, подготовка и оформление Отчета о деятельности учебного заведения за 2021-2022 учебный год (приказ № 79 аб от 04.07.2022)</p>		
Выводы	В разработанных документах на основе целостной оценки внутренней и внешней среды представлены видение, миссия, цели, основные ценности и стратегические приоритеты развития лицея.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 3	Самооценивание по дескриптору 1.1.1: 1	Присуждаемый балл: 3
	Доля 2	Самооценивание по дескриптору 1.1.2: 1	Присуждаемый балл: 2
Итого			Присуждаемый балл: 5

Показатель 1.2. Руководит процессом внедрения стратегических целей

Доказательства	<p>1. Подготовка лицея к началу учебного года (приказ № 91 аб от 16.08.2021)</p> <p>2. Подготовка лицея к началу учебного года в условиях пандемии (приказ № 96аб от 20.08.2021):</p> <ul style="list-style-type: none"> - откорректировано "Положение об организации учебно-воспитательного процесса в ПУ ТЛ им. Николае Милеску Спэтару в 2021-2022 учебном году"; - организация посадки 5-12 классов / групп учащихся в учебные кабинеты с соблюдением социальной дистанции; - составлен план входа в школу учащихся 5-12 классов (приказ № 97аб от 20.08.2021); - составлен график выхода учащихся 5-12 классов на перемены в условиях соблюдения санитарно - эпидемиологических норм; - проведена оклейка учебных и неучебных помещений информационными плакатами о предотвращении распространения COVID – 19, соблюдении санитарно-гигиенических норм. <p>3. Организация учебного процесса в 5-12-ых классах в 2021-2022</p>
-----------------------	---

	<p>учебном году (приказ № 100ab от 26.08.2021)</p> <p>4. Мониторинг процесса адаптации учащихся пятых классов к обучению в гимназическом звене (материалы педконсилиума) (приказ № 134ab от 12.10.2021)</p> <p>5. Мониторинг процесса адаптации учащихся десятых классов к обучению в лицейском звене (материалы педконсилиума) (приказ № 134ab от 12.10.2021)</p> <p>6. Мониторинг учебных достижений учащихся (комплексный аналитический анализ успеваемости учащихся 5-12-ых классов по итогам семестра/года)</p> <p>7. Мониторинг уровня сформированности предметных компетенций учащихся (анализ итогов зимней сессии учащихся 10-12 классов).</p> <p>8. Мониторинг качества ведения школьной документации: классные журналы, КТП, портфолио МК курируемых предметов (справки).</p> <p>9. Анализ итогов национального тестирования учащихся 9, 12-х классов.</p> <p>10. Анализ результатов работы преподавателей 5-12 классов с одаренными учащимися (итоги предметных олимпиад и конкурсов), работы с детьми учебной "группы риска" (протоколы пересдач задолженностей).</p> <p>11. Анализ работы МК курируемых предметов (годовые отчеты МК).</p> <p>12. Анализ выполнения учебной программы курируемых МК (семестровый/годовой отчет).</p> <p>13. Член комиссии по защите прав ребенка (приказ № 123 ab от 23.09.2021)</p> <p>14. Член комиссии по чрезвычайным ситуациям (приказ № 120 ab от 20.09.2021)</p> <p>15. С преподавателями лица проведен инструктаж по ТБ (приказ № 95 ab от 20.08.2021)</p>		
Выводы	Непрерывный мониторинг и оценка качества образовательного процесса позволяет эффективно управлять общеобразовательным учреждением: своевременно реагировать на негативные тенденции в развитии, добиваться повышения её эффективности; принимать управленческие решения; корректировать программу развития образовательного учреждения.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 1	Самооценивание по дескриптору 1.2.1: 1	Присуждаемый балл: 1
	Доля 2	Самооценивание по дескриптору 1.2.2: 1	Присуждаемый балл: 2
Итого			Присуждаемый балл: 3

Показатель 1.3. Руководит процессом оценивания степени реализации запланированных стратегических целей.

Доказательства	<p>1. Анкетирование преподавательского состава в рамках проведения адаптации учащихся 5, 10-ых классов к процессу обучения в новом учебном звене (приказ № 134ab от 12.10.2021), (анализ анкет преподавателей).</p> <p>2. Анкетирование учащихся 5, 10-ых классов в рамках проведения адаптации учащихся 5, 10-ых классов к процессу обучения в новом учебном звене (приказ № 134ab от 12.10.2021), (анализ анкет учащихся)</p>
----------------	---

	<p>3. Анкетирование учащихся 6 «А», 10 «А» классов «Удовлетворенность качеством преподавания КВ»4.</p> <p>4. Аналитические отчеты об успеваемости учащихся по итогам семестра/года (материалы пед. совета, годовой отчет зам. директора)</p> <p>5. Аналитический анализ итогов национального тестирования учащихся 9, 12-х классов.</p> <p>6. Анализ деятельности МК курируемых предметов (годовые отчеты МК).</p> <p>7. Член школьной комиссии по сдаче учащимися 9-х классов выпускных экзаменов (приказ № 69ab от 26.05.2022)</p> <p>8. Участие в составлении публичного годового отчета о деятельности учебного заведения (годовой отчет).</p> <p>9. Член рабочей группы по составлению отчета о внутреннем менеджерском контроле и самооценки (приказ № 166 ab от 28.12.2021)</p>		
Выводы	Анализ результатов анкетирования участников образовательного процесса, анализ результатов учебно-воспитательного процесса дают объективную информацию о состоянии качества образования в лицее, о степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям государственных стандартов.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 2	Самооценивание по дескриптору 1.3.1: 2	Присуждаемый балл: 2
Итого			Присуждаемый балл: 2

SWOT-анализ

Область 1. ВИДЕНИЕ И СТРАТЕГИИ

Максимальное количество баллов: **10**. По результатам самооценивания набрано **10 баллов**

S	W
<p>Администрация лицея имеет четкое видение развития лицея.</p> <p>Стратегический план развития лицея отражает видение, миссию и ценности образовательного учреждения.</p> <p>В лицее созданы условия для выполнения образовательных стандартов.</p> <p>Ведется постоянный мониторинг качества образования на всех ступенях образования с целью обеспечения эффективной деятельности образовательного учреждения, принятия верных управленческих решений.</p>	<p>Отсутствие общей стабильности в сфере образования.</p>
O	T
<p>Постоянное совершенствование управлением качеством образования в лицее.</p> <p>Дальнейшее повышение имиджа лицея как общеобразовательного учреждения, обеспечивающего качественное образование.</p>	<p>Новые реформы в образовательной системе.</p> <p>Сокращение контингента учащихся.</p> <p>Низкий социальный престиж педагога - нехватка педагогических кадров.</p>

Область №2. КУРРИКУЛУМ

Стандарт 2: разрабатывает и диверсифицирует куррикулярные предложения для максимального использования индивидуального, институционального и общественного потенциала.

Показатель 2.1. Обеспечивает мотивационные, методические и логистические условия внедрения и развития школьного куррикулума.

Доказательства	1. Обеспечение знания, соблюдения и корректного применения дидактическими кадрами основных образовательных законов РМ, Положений, Методологий, нормативных приказов МОИ, ГУОМС об организации учебно-воспитательного процесса (проведение семинара - инструктажа, заседаний методических объединений с преподавателями курируемых предметов (материалы семинара)). 2. Проведение методических объединений с преподавателями курируемых предметов по внедрению предметных Куррикулумов и Гидов, корректному применению Методологических ориентиров по организации учебного процесса (протоколы заседаний МК курируемых предметов). 3. Проведение методических консультаций с преподавателями 5-12-ых классов по составлению дидактического проекта урока, КТП, разработке материалов сессий.		
Выводы	В лицее созданы все условия для качественной организации учебно-воспитательного процесса; изучения, внедрения и корректного применения нормативных документов, предметных куррикулумов.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 1	Самооценивание по дескриптору 1.3.1: 1	Присуждаемый балл: 1
Итого			Присуждаемый балл: 1

Показатель 2.2. Координирует разработку и реализацию куррикулума по решению школы.

Доказательства	1. В рамках организации инклюзивного образования координировала разработку и реализацию модифицированного куррикулума, экзаменационной работы по русскому языку и литературе для ученика с особыми образовательными потребностями (9 класс Бодлак Иван). 2. Диверсификация куррикулярных предложений - организация изучения учащимися КВ.		
Выводы	Образовательная политика лицея направлена на обеспечение всех учащихся доступным и качественным образованием. Учащиеся с ООП имеют равные возможности в обучении. Учащиеся лицея имеют возможность за счет посещения КВ получать соответствующие их потребностям и интересам новые знания и умения, расширять предметные компетенции.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 3	Самооценивание по дескриптору 2.2.1: 0,75	Присуждаемый балл: 2,25
Итого			Присуждаемый балл: 2,25

Показатель 2.3. Осуществляет мониторинг внедрения и развития школьного куррикулума.

Доказательства	1. Посещение уроков и внеклассных мероприятий. 2. Контроль за выполнением требований предметных куррикулумов: - проверка корректности составления, своевременной коррекции		
-----------------------	---	--	--

	<p>КТП с учетом соблюдения требований предметного Куррикулума, методологического гида по предмету, инструктивно-методических писем МОИ, Учебного плана на 2021-2022 учебный год, Положением об оценивании школьных результатов учащихся (приказ МОКИ №70/2020), Стандартами обучения (приказ МОКИ №1001/2011) (внутренний приказ № 129ab от 29.09.2021) (справки);</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ дидактических проектов уроков (схемы-анализы уроков); - проверка правильности составления контрольно - проверочных работ, своевременности их проведения; - проверка ведения и заполнения предметных страниц в классных журналах (в соответствии с планом лица (справки)) <p>3. Проведена тематическая проверка МК румынского языка по теме «Качество преподавания румынского языка и литературы» с 01.11.2021 по 10.12.2021 (приказ № 140ab от 22.10.2021) (справка).</p> <p>4. Организация проведения зимней сессии для учащихся 10-12-ых классов (приказ № 156ab от 30.11.2021).</p> <p>5. Организация проведения предметных олимпиад (школьный уровень) по курируемым предметам (ноябрь-декабрь):</p> <ul style="list-style-type: none"> - по румынскому языку (приказ № 155ab от 22.11.2021); - по физике (приказ № 157ab от 01.12.2021). <p>6. Мониторинг качества организации учебного процесса в дни проведения отработок продленных осенних каникул (25.10.2021, 26.10.2021, 01.11.2021-05.11.2021) (приказ № 142ab от 05.11.2021)</p> <p>7. Мониторинг организации дистанционного учебно - воспитательного процесса преподавателей с учащимися лица с 24.01.2022-04.02.2022. Контроль применения пед. кадрами приказа МОКИ № 351 от 19.03.2020 «Об организации дистанционного процесса обучения» (приказ № 11ab от 21.01.2022)</p> <p>8. Мониторинг организации учебно-воспитательного процесса с физическим присутствием, соблюдение педагогическими кадрами и учащимися лица Решения Чрезвычайной комиссии общественного здравоохранения № 60 от 23.08.2021, циркуляра МОИ № 03/1-09/41 от 03.02.2022, приказа ГУОМС № 220, № 40-в от 04.02.2022. (приказ № 24ab от 04.02.2022)</p> <p>9. Организация проведения пилотного тестирования учащихся 12-ых классов по физике (24.02.2022) приказ № 28ab от 18.02.2022</p> <p>10. Организация проведения в лицее «Дня новых знаний и открытий» (приказ № 45ab от 07.04.2022)</p> <p>11. Организация проведения летней сессии для учащихся 10-11-ых классов (приказ №51ab от 28.04.2022).</p> <p>12. Организация проверки объективности выставления семестровых/годовых отметок учащимся 5-12-ых классов (приказ № 59ab от 19.05.2022)</p> <p>13. Член школьной комиссии по сдаче учащимися 9-х классов выпускных экзаменов (приказ № 69ab от 26.05.2022)</p>		
Выводы	Проведенные мероприятия позволили получить объективную информацию о качестве организации учебного процесса, провести его анализ и своевременную коррекцию.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 2	Самооценивание по дескриптору 2.2.1: 1	Присуждаемый балл: 2
Итого			Присуждаемый балл: 2

SWOT-анализ
Область 2. КУРРИКУЛУМ

Максимальное количество баллов: **6**. По результатам самооценки набрано **5,25 балла**

S	W
<p>Профессионализм администрации лицея, педагогических кадров.</p> <p>Высокая ответственность педагогического коллектива за результаты обучения и воспитания учащихся.</p> <p>Обеспечение доступного и качественного образования для всех категорий учащихся.</p> <p>Организация условий для обеспечения эффективной деятельности педагогического и ученического коллективов лицея.</p>	<p>Ограниченность материально - технической базы для обеспечения качественного обучения предметам реального направления.</p> <p>Недостаточная организация дифференцированного обучения.</p>
O	T
<p>Расширение предоставляемых образовательных услуг.</p>	<p>Нежелание/отсутствие возможностей у родителей учащихся быть вовлеченными в учебно-воспитательный процесс.</p> <p>Отсутствие у учащихся мотивации к процессу обучения.</p>

Область № 3 ЧЕЛОВЕЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ

Стандарт 3: создаёт и поддерживает стимулирующую и соревновательную среду в учебном учреждении с целью непрерывного развития человеческого капитала школы.

Показатель 3.1. Координирует процесс по трудоустройству и увольнению персонала (педагогического, вспомогательного, непедагогического).

Доказательства	-		
Выводы	-		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 1	Самооценивание по дескриптору 3.1.1:	Присуждаемый балл: 0
Итого			Присуждаемый балл: 0

Показатель 3.2. Обеспечивает эффективность непрерывного профессионального развития дидактического, вспомогательного и непедагогического персонала.

Доказательства	<ol style="list-style-type: none"> С преподавателями проведены семинары-инструктажи по ознакомлению с нормативными документами, организующими учебный процесс в 2021-2022 уч.г. (материалы семинаров) Проведено 2 семинара для преподавателей 10-12 классов по составлению матрицы спецификаций, сессионных работ (материалы семинара). Проведено он-лайн заседание с новыми педагогическими кадрами «Знакомство с основными положениями Кодекса профессиональной этики педагогических работников» (03.11.2021) Проведен семинар-инструктаж по технике безопасности для преподавателей 1-12-ых классов (материалы инструктажа). Оказание методической, консультативной помощи преподавателям:
-----------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - составление календарно-тематических планов в соответствии с предметными куррикулами, 2019; - составление дидактического проекта урока к разным типам уроков; - составление сессионных работ, проведение компетентностного анализа итогового оценивания учащихся; - организация дистанционного обучения учащихся; - организация работы с учащимися учебной и поведенческой «группы риска». <p>6. Проведение методической консультации с преподавателем румынского языка Кожокаръ Д. В. по подготовке выступления на педагогическом совете «Современный урок - основа качественного образования» (приказ №145 аб от 08.11.2021), муниципальном онлайн семинаре «Работа с текстом: актуальный опыт» (01.03.2022).</p>		
Выводы	Преподаватели лицея, курируемых предметов в течение учебного года своевременно были ознакомлены с содержанием нормативных документов, организующих учебно-воспитательный вопрос. Пед. кадрам была оказана методическая помощь по применению нормативных документов, организации учебной деятельности.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 2	Самооценивание по дескриптору 3.2.1: 1	Присуждаемый балл: 2
Итого			Присуждаемый балл: 2

Показатель 3.3. Контролирует процесс оценивания дидактического, вспомогательного и непедагогического персонала.

Доказательства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение уроков преподавателей с последующим анализом, выводами и оценкой. 2. Составление аналитических справок по итогам запланированных проверок. 3. Анализ эффективности работы преподавателей курируемых предметов, деятельности МК: посещение уроков, проверка личных портфолио преподавателей, портфолио МК, анализ семестровых/годовых отчетов предметников, МК. 4. Оценка деятельности членов курируемых МК в рамках ежеквартального оценивания профессиональных достижений педагогов. 5. Являюсь членом рабочей группы по оценке профессиональных достижений дидактического, вспомогательного и непедагогического персонала (приказ № 469р от 28.09.2021, приказ № 579р от 28.12.2021, приказ № 192р от 28.03.2022). 6. Являюсь председателем «Совета по этике» (приказ № 85аб от 16.06.2021). 		
Выводы	Оценивание педагога носит комплексный характер, учитывает все области профессиональной деятельности педагога. Оценивание педагога является одним из методов стимулирования, мотивирования к дальнейшему профессиональному росту.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 1	Самооценивание по дескриптору 3.3.1: 1	Присуждаемый балл: 1
Итого			Присуждаемый балл: 1

Показатель 3.4. Создает предпосылки для мотивации и стимулирования производительности в деятельности.

Доказательства	<p>1. Являюсь председателем школьной комиссии по этике (в течение года не было зафиксировано ни одной конфликтной ситуации)</p> <p>2. Для формирования у педагогов устойчивой мотивации к педагогической деятельности и саморазвитию применялись следующие методы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические (преподаватели лица привлекаются к управленческой деятельности – руководители МК; входят в состав различных советов и комиссий); - социальные (преподаватели имеют чёткие должностные инструкции; на еженедельных информационных совещаниях преподавателям предоставляется своевременная информация о предстоящих проверках, о плане на рабочую неделю; при составлении учебного расписания учтены личные потребности преподавателей; - административные (в течение учебного года оказывалась административная помощь преподавателям в разрешении сложных ситуаций с родителями и учащимися). 		
Выводы	В лицее создаются условия для создания открытой, дружественной обстановки, психологически комфортной для всех участников образовательного процесса.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 3	Самооценивание по дескриптору 3.4.1: 0,75	Присуждаемый балл: 2,25
Итого			Присуждаемый балл: 2,25

Область 3. ЧЕЛОВЕЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ

Максимальное количество баллов: **7**. По результатам самооценивания набрано **5, 25 балла**

SWOT-анализ

S	W
Высокая потребность педагогического коллектива в постоянном профессиональном росте.	Естественное "старение" педагогического коллектива. Отсутствие возможности дополнительной финансовой награждения преподавательского состава за особые достижения в профессиональной деятельности.
O	T
Возможность дальнейшего профессионального роста.	Профессиональное выгорание педагогического коллектива.

Область № 4 ФИНАНСОВЫЕ И МАТЕРИАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

Стандарт 4: управляет материальными и финансовыми ресурсами для обеспечения безопасной и мотивирующей среды обучения.

Показатель 4.1. Координирует разработку, мониторинг и отчётность бюджетов по программам

Доказательства	<p>1. Участие в тарифицировании педагогических кадров (тарификация) (приказ № 114аб от 15.09.2021)</p> <p>2. Ежемесячное ведение табеля учета рабочего времени педагогических кадров (табеля учета рабочего времени).</p> <p>3. Член рабочей лицейской группы по осуществлению процедуры государственных закупок (пр. № 165аб от 28.12.202, пр. № 44аб от 07.04.2022)</p>
-----------------------	---

	4. Член комиссии по осуществлению в лице ремонтных работ (пр. № 85ab от 06.07.2021) 5. Член комиссии по списанию пришедших в негодность ценностей, относящихся к основным средствам (фондам) (приказ № 153ab от 15.11.2021) 6. Член рабочей группы по благоустройству школьной территории (приказ № 119ab от 20.09.2021)		
Выводы	Тарифицирование педагогических кадров осуществляется в соответствии с Учебным планом и кадровым обеспечением лицея.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 1	Самооценивание по дескриптору 4.1.1: 0,25	Присуждаемый балл: 0,25
Итого			Присуждаемый балл: 0,25

Показатель 4.2. Обеспечивает функционирование системы финансового менеджмента и внутреннего контроля.

Доказательства	-		
Выводы	-		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 3	Самооценивание по дескриптору 4.2.1: 0	Присуждаемый балл: 0
Итого			Присуждаемый балл: 0

Показатель 4.3. Обеспечивает оценку институциональных и дополнительных ресурсов.

Доказательства	1. Своевременная перетарификация дидактических кадров. 2. Рациональное обеспечение замен пропущенных преподавателями уроков, направленное на экономию бюджетных средств.		
Выводы	Описанная деятельность способствует рациональному использованию бюджетных средств лицея.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 2	Самооценивание по дескриптору 4.3.1: 1	Присуждаемый балл: 1
Итого			Присуждаемый балл: 1

SWOT-анализ

Область 4. ФИНАНСОВЫЕ И МАТЕРИАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

Максимальное количество баллов: **6**. По результатам самооценивания набрано **1,25 балла**

S Относительная независимость в управлении бюджетом лицея.	W Зависимость финансирования от формулы "за ученика".
O Привлекать экономических партнеров.	T Экономическая нестабильность в РМ.

Область № 5. СТРУКТУРЫ И ПРОЦЕДУРЫ

Стандарт 5: гарантирует функционирование общеобразовательного учреждения и внутренней системы обеспечения качества.

Показатель 5.1. Обеспечивает функциональность управления через административные и консультативные структуры.

Доказательства	1. На основе анализа учебных достижений учащихся, анализе собственной управленческой деятельности составлена менеджерская Программа "Управление качеством образования на 2021-2023 уч. г." (Программа) 2. Председатель школьной комиссии по этике. 3. Член рабочей комиссии по оцениванию профессиональных достижений дидактических/вспомогательных/недидактических кадров лицея.		
Выводы	Ведется систематический мониторинг и оценка деятельности управленческих структур.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 1	Самооценивание по дескриптору 5.1.1: 0,75	Присуждаемый балл: 0,75
Итого			Присуждаемый балл: 0,75

Показатель 5.2. Создает условия для функционирования и непрерывного развития внутренней системы по обеспечению качества.

Доказательства	1. С преподавателями лицея ведется работа по повышению методической грамотности (консультации, семинары). 2. Ведется статистический отчет успеваемости учащихся (индивидуальный, по классу, по звену обучения, по лицее). 3. Ежегодно составляются аналитические отчеты-анализы о качестве учебного процесса. 4. Составляются аналитические отчеты по внешней аттестации учебных достижений учащихся (итоги национального тестирования учащихся 9,12-ых классов, итоги предметных олимпиад и конкурсов разных уровней). 5. Систематически ведется контроль за организацией учебно-воспитательного процесса в лицее, оценка профессиональной деятельности педагогов.		
Выводы	Проведенные мероприятия направлены на выявление качества образовательного процесса, обеспечивают прозрачность внутреннего оценивания.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 3	Самооценивание по дескриптору 5.2.1: 1	Присуждаемый балл: 3
Итого			Присуждаемый балл: 3

SWOT-анализ

Область 5. СТРУКТУРЫ И ПРОЦЕДУРЫ

Максимальное количество баллов: **4**. По результатам самооценивания набрано **3,75 балла**

S	W
В лицее ведется постоянная работа по повышению качества предоставляемых услуг.	-
O	T

Постоянный обмен опытом в сотрудничестве с другими учебными заведениями.	-
--	---

Область №6. СООБЩЕСТВО И ПАРТНЁРСТВА

Стандарт 6: развивает партнёрские отношения с целью обеспечения прогресса общеобразовательного учреждения и сообщества.

Показатель 6.1. Руководит процессом развития и продвижения имиджа общеобразовательного учреждения на уровне местного, национального и международного сообщества.

Доказательства	1. Проведение акции "Встречай весну с ПУ ТЛ им. Н. Милеску Спэтару". 2. Сотрудничество с КГПУ им. И. Крянгэ. 3. Сотрудничество с городской детской библиотекой им. И. Крянгэ. 4. Организация работы в лицее центра БАКа. 5. Сотрудничество с туристическим клубом "Travers". 6. Член жюри муниципального конкурса "Puşkin în Basarabia" ord. 790 din. 22.09.2020 (DGETS) 7. Организация и проведение муниципальной конференции "Проба пера" (ord. 1089 din. 24.11.2020 (DGETS))		
Выводы	Сотрудничество с вышеперечисленными общественными организациями повышает не только имидж лицея, но и личный престиж педагогов, учащихся лицея.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 2	Самооценивание по дескриптору 6.1.1: 1	Присуждаемый балл: 2
Итого			Присуждаемый балл: 2

Показатель 6.2. Вовлекает общеобразовательное учреждение к участию в образовательных проектах.

Доказательства	1. Вовлечение педагогов лицея в участие в образовательном проекте "День новых знаний и новых открытий" (приказ № 45ab от 07.04.2022). 2. Вовлечение педагогов лицея к участию в образовательных семинарах, различных муниципальных комиссиях (творческие конкурсы, проверка экзаменационных работ) 3. Привлечение учащихся к участию в предметных олимпиадах и конкурсах.		
Выводы	Преподавательский состав лицея имеет высокий профессиональный статус в образовательном сообществе. Учащиеся лицея на протяжении многих лет являются постоянными участниками и победителями различных предметных олимпиад и конкурсов.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 3	Самооценивание по дескриптору 6.2.1: 0,75	Присуждаемый балл: 2,25
Итого			Присуждаемый балл: 2,25

Максимальное количество баллов: 5. По результатам самооценки набрано **4,25 балла**

S Достаточно высокий авторитет лица в окружающем социуме.	W Отсутствие партнерских соглашений с другими образовательными учреждениями (лицеями).
O Использование интернет пространства для установления новых партнерских отношений с различными образовательными организациями в разных уголках мира.	T -

ОБОБЩАЮЩАЯ ТАБЛИЦА

Области	Показатели	Критерии	Доля	Результат самооценки (кол-во баллов)	ИТОГО
Область 1: ВИДЕНИЕ и СТРАТЕГИИ (10 баллов)	1.1.	1.1.1	3	3	10
		1.1.2	2	2	
	1.2.	1.2.1	1	1	
		1.2.2	2	2	
1.3.	1.3.1	2	2		
Область 2: КУРРИКУЛУМ (6 баллов)	2.1.	2.1.1.	1	1	5,25
	2.2.	2.3.1.	3	2,25	
	2.3.	2.3.1.	2	2	
Область 3: КАДРОВЫЕ РЕСУРСЫ (7 баллов)	3.1.	3.1.1.	не входит в функциональные обязанности		5,25
	3.2.	3.2.1	2	2	
	3.3.	3.3.1	1	1	
	3.4.	3.4.1.	3	2,25	
Область 4: ФИНАНСОВЫЕ и МАТЕРИАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ (6 баллов)	4.1.	4.1.1.	1	0,25	1,25
	4.2.	4.2.1.	не входит в функциональные обязанности		
	4.3.	4.3.1	1	1	
Область 5: СТРУКТУРЫ и ПРОЦЕДУРЫ (4 баллов)	5.1.	5.1.1.	1	0,75	3,75
	5.2.	5.2.1.	3	3	
Область 6: СООБЩЕСТВО И ПАРТНЁРСТВА (6 баллов)	6.1.	6.1.1.	2	2	4,25
	6.2.	6.2.1.	3	2,25	
TOTAL:			32 балла (100%)		29,75 баллов 92% Очень хорошо

--	--	--	--

Утверждён / не утверждён Годовой отчёт о деятельности

Общие комментарии: _____

Председатель АС: _____

Представитель ГУОМС/учредители _____

Подпись оценённых руководящих кадров _____

SINTEZA REZULTATELOR EVALUĂRII ANUALE A CADRELOR DE CONDUCERE

OLSDÎ _____

Anul de studii _____

Nr. crt.	Localitatea	Denumirea instituției	Numele, prenumele cadrului de conducere evaluat	Funcția	Procesul-verbal al ședinței comune a CP și CA (nr. data)	Decizia (se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate)

Data: _____

Șef OLSDÎ _____
(semnătura)

L. Ș.