

**Министерство образования, культуры и исследований РМ  
Главное Управление Образования, Молодежи и Спорта  
ПУ ТЛ им. Н. Милеску Спэтару**

**ГОДОВОЙ ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**руководящих кадров**

**Иванова Екатерина**

**Должность:** заместитель директора лицея по ВР

**Стаж работы в руководящей должности:** 12 лет

**Менеджерская категория:** первая (присвоение 2020 г.)

**Контактные данные (электронный адрес, номер телефона):**  
069276857, ivanovaecaterina1@gmail.com

**Представлено секретарю Административного совета:** \_\_\_\_\_

**Представлено в ГУОМС мун. Кишинэу:** \_\_\_\_\_

**Представлено на совместном заседании Административного совета и**

**Педагогического совета протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

**Решение:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Область №1. ВИДЕНИЕ И СТРАТЕГИИ

**Стандарт 1:** управляет процессом разработки и внедрения проектов развития общеобразовательного учреждения в целях продвижения национальной и местной образовательной политики.

**Показатель 1.1.** Организует процесс совместной разработки проекта развития общеобразовательного учреждения на основе комплексной оценки внутренней и внешней среды.

Доказательства	Анализ воспитательной работы за 2016-2020 г. (стратегический план лица); за 2021-2022 г. (годовой план лица). План воспитательной работы на 2021-2026 г. (стратегический план лица); на 2022-2023 г. (годовой план лица). План работы Комиссии по защите прав ребёнка на 2021-2026 г. (стратегический план лица); на 2022-2023 г. (годовой план лица).		
Выводы	В разработанных документах представлены стратегические цели и приоритеты учебного учреждения в направлении воспитательной работы, деятельности КЗПР, организации школьного самоуправления.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 3	Самооценивание по дескриптору 1.1.1: 1	Присуждаемый балл: - 3
	Доля 2	Самооценивание по дескриптору 1.1.2: 1	Присуждаемый балл: - 2
Итого			Присуждаемый балл: - 5

**Показатель 1.2.** Руководит процессом внедрения стратегических целей

Доказательства	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация воспитательного процесса и мониторинг результативности (отчёт по форме ГУОМС).</li> <li>2. Организация учебного процесса кружков и спортивных секций (расписание, инструкции).</li> <li>3. Мониторинг деятельности классных руководителей (семестровый/годовой отчёт)</li> <li>4. Мониторинг выполнения программы по предмету «Развитие личности» (справка)</li> <li>5. Мониторинг процесса адаптации учащихся первых, пятых и десятых классов к учебно-воспитательному процессу (материалы педконсилиума)</li> <li>6. Мониторинг качества преподавания предмета «Развитие личности» (справка)</li> <li>7. Мониторинг уровня комфортности учащихся (аналитическая информация)</li> <li>8. Мониторинг качества заполнения педагогами курируемых МК школьной документации: КТП, классные журналы (справка).</li> <li>9. Проведение еженедельных информационных совещаний (журнал совещаний).</li> <li>10. Организация и проведение общешкольных родительских собраний             <ul style="list-style-type: none"> <li>• для родителей 5-ых и 10-ых классов «Организация учебно-воспитательного процесса» (сентябрь, 2021)</li> </ul> </li> <li>11. Партнёрство с Домом-музеем им.А.С.Пушкина             <ul style="list-style-type: none"> <li>- посещение музея;</li> <li>- фестиваль детского творчества «Вера.Надежда.Любовь» (соглашение о партнёрстве)</li> </ul> </li> </ol>
----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Выводы</b>	Проведённые мероприятия позволили провести контроль процесса реализации поставленных на учебный год целевых установок; мотивировать и учителей, и учащихся, и родителей на соблюдение образовательных требований; эффективно реализовать партнёрские обязательства.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 1	Самооценивание по дескриптору 1.2.1: 1	Присуждаемый балл: - 1
	Доля 2	Самооценивание по дескриптору 1.2.2: 1	Присуждаемый балл: - 2
<b>Итого</b>			Присуждаемый балл: - 3

**Показатель 1.3.** Руководит процессом оценивания степени реализации запланированных стратегических целей.

<b>Доказательства</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование родителей и учащихся об уровне комфортности (аналитическая информация, апрель-май 2022)</li> <li>2. Сбор и обработка информации о результатах воспитательной работы учащихся лица (семестровый/годовой отчёты)</li> <li>3. Итоги посещаемости учащихся лица (семестровый/годовой отчёты)</li> <li>4. Результаты деятельности МК классных руководителей (годовые отчёты).</li> </ol>		
<b>Выводы</b>	Результаты анкетирования, опроса, анализа результатов воспитательной работы в лицее всеми субъектами образовательного процесса являются очень важным стартовым материалом для постановки целей работы на следующий учебный год.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 2	Самооценивание по дескриптору 1.3.1: 1	Присуждаемый балл: - 2
<b>Итого</b>			Присуждаемый балл: - 2

### SWOT-анализ

#### Область 1. ВИДЕНИЕ И СТРАТЕГИИ

Максимальное количество баллов: **10**. По результатам самооценивания набрано **10 баллов**

<b>S</b>	<b>W</b>
Все запланированные мероприятия были составлены с учётом потенциала и возможностей учебного заведения и работы во время карантина.	Режим работы учебного заведения во время карантина не позволял провести традиционные мероприятия и встречи с учащимися.
<b>O</b>	<b>T</b>
Возвращение к привычной активной деятельности	Сокращение контингента учащихся

## Область №2. КУРРИКУЛУМ

**Стандарт 2:** разрабатывает и диверсифицирует куррикулярные предложения для максимального использования индивидуального, институционального и общественного потенциала.

**Показатель 2.1.** Обеспечивает мотивационные, методические и логистические условия внедрения и развития школьного куррикулума.

<b>Доказательства</b>	1. Проведение методических консультаций для классных руководителей по составлению календарно-тематического планирования согласно Методическим ориентирам (сентябрь 2021) 2. Проведение заседаний МК классных руководителей по ознакомлению с Методическими ориентирами по дисциплине «Развитие личности» (сентябрь 2021, протокол МК)		
<b>Выводы</b>	В 2021-2022 учебном году в лицее были развиты условия для внедрения изменений в куррикулум по дисциплине «Развитие личности» в учебный процесс.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 1	Самооценивание по дескриптору 2.1.1: 1	Присуждаемый балл: - 1
<b>Итого</b>			<b>Присуждаемый балл: - 1</b>

**Показатель 2.2.** Координирует разработку и реализацию куррикулума по решению школы.

<b>Доказательства</b>	Консультировала классных руководителей по работе с уч-ся с ООП и вовлечение их во внешкольные мероприятия.		
<b>Выводы</b>	В течение учебного года проводила необходимые консультации с классными руководителями по работе с уч-ся с ООП.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 3	Самооценивание по дескриптору 2.2.1: 0,5	Присуждаемый балл: - 1,5
<b>Итого</b>			<b>Присуждаемый балл: - 1,5</b>

**Показатель 2.3.** Осуществляет мониторинг внедрения и развития школьного куррикулума.

<b>Доказательства</b>	1. Проверка школьных журналов на соответствие требованиям куррикулума по дисциплине «Развитие личности» <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение программы (январь, 2022)</li> </ul> 2. Посещение уроков и внеклассных мероприятий (журнал посещения уроков и внеклассных мероприятий за 2021-22 г.) 3. Проведена тематическая проверка согласно плану внутришкольного контроля (аналитическая справка) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Адаптация уч-ся первых, пятых, десятых классов к учебно-воспитательному процессу (сентябрь-октябрь-ноябрь 2021)</li> <li>• Проверка Вр учащихся 6 классов (февраль 2022)</li> <li>• Мониторинг уровня комфортности школьников (апрель- май 2022)</li> </ul>		
-----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<b>Выводы</b>	Проведённые мероприятия способствовали получению информации о степени реализации куррикулумных целей, об уровне воспитанности школьников. Результаты анкетирования уч-ся и родителей, результаты ТП позволили педагогам внести коррекцию в деятельность, модернизировать комплекс дидактических стратегий, реализовать меры по улучшению воспитательного процесса.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 2	Самооценивание по дескриптору 2.3.1: 1	Присуждаемый балл: - 2
<b>Итого</b>			Присуждаемый балл: - 2

### SWOT-анализ

#### Область 2. КУРРИКУЛУМ

Максимальное количество баллов: 6. По результатам самооценивания набрано 4,5 балла

<b>S</b>	<b>W</b>
Были обеспечены мотивационные и методические условия внедрения и развития школьного куррикулума по предмету «Развитие личности».	Карантинные меры по безопасности учащихся не позволили проводить в полном объёме тренинги и семинары как для учеников лицея, так и для классных руководителей.
<b>O</b>	<b>T</b>
Составление копилки техник и методов работы по предмету «Развитие личности» разных модулей.	Низкая активность классных руководителей

#### Область № 3 КАДРОВЫЕ РЕСУРСЫ

**Стандарт 3:** создаёт и поддерживает стимулирующую и соревновательную среду в учебном учреждении с целью непрерывного развития кадрового капитала школы.

**Показатель 3.1.** Координирует процесс по трудоустройству и увольнению персонала (педагогического, вспомогательного, непедагогического).

<b>Доказательства</b>	Должностные инструкции классных руководителей Инструктажи по соблюдению санитарно-гигиенических норм для классных руководителей, руководителей кружков и спортивных секций		
<b>Выводы</b>	Необходима политика по продвижению роли классного руководителя		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 1	Самооценивание по дескриптору 3.1.1:	Присуждаемый балл: - 0
<b>Итого</b>			Присуждаемый балл: - 0

**Показатель 3.2.** Обеспечивает эффективность непрерывного профессионального развития дидактического, вспомогательного и непедагогического персонала.

<b>Доказательства</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Проведены практические вебинары на уровне школы для учителей: <ul style="list-style-type: none"> <li>«Поколение Z» (октябрь 2021, презентация).</li> <li>Проектная деятельность (октябрь 2021, презентация).</li> </ul> </li> <li>Организация и проведение тематического педсовета «Современные требования к организации учебно-</li> </ol>
-----------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	воспитательного процесса» (протокол педсовета от 06.11.2021) 3. Организация и проведение педсовета «Представление профессиональных достижений за межаттестационный период» (протокол педсовета 19.02.2022).		
<b>Выводы</b>	В 2021-22 учебном году в лицее были обеспечены условия для непрерывного развития классных руководителей и учителей-предметников. Проведённые мероприятия были направлены на развитие интереса к самосовершенствованию в профессиональной деятельности.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 2	Самооценивание по дескриптору 3.2.1: 1	Присуждаемый балл: - 2
<b>Итого</b>			Присуждаемый балл: - 2

**Показатель 3.3.** Контролирует процесс оценивания дидактического, вспомогательного и непедагогического персонала.

<b>Доказательства</b>	1. Заседания административного совета лицея согласно годового плана один раз в месяц (протоколы АС): 2. Оценка профессиональных достижений дидактического, вспомогательного и непедагогического персонала 1 раз/3 мес. (протоколы рабочей группы по оцениванию).		
<b>Выводы</b>	В течение учебного года проводился мониторинг оценивания эффективности преподавательской деятельности с целью выявления «болевых точек» в работе сотрудников лицея и дальнейшим определением направлений в улучшении профессиональной деятельности		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 1	Самооценивание по дескриптору 3.3.1: 1	Присуждаемый балл: - 1
<b>Итого</b>			Присуждаемый балл: - 1

**Показатель 3.4.** Создает предпосылки для мотивации и стимулирования производительности в деятельности.

<b>Доказательства</b>	1. Организация деятельности Школа передового опыта и Школы молодого специалиста (годовой план лицея): - посещение уроков специалистов; - проведение мастер-классов; - проведение методических консультаций. 2. Для формирования у педагогов устойчивой мотивации к педагогической деятельности и саморазвитию применялись следующие методы: - психологические (учителя лицея привлекаются к управленческой деятельности – руководители МК; входят в состав различных советов и комиссий); - социальные (учителя лицея имеют чёткие должностные инструкции; на еженедельных информационных совещаниях учителям предоставляется своевременная информация о предстоящих проверках, о плане на рабочую неделю; составлено удобное расписание для учителей начальной школы; - административные (в течение учебного года оказывалась административная помощь учителям в разрешении сложных ситуаций с		
-----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	родителями и учащимися (протоколы совещаний при зам.директора).		
<b>Выводы</b>	Необходимо наладить и инициировать целенаправленную деятельность по привлечению к активному участию классных руководителей в школьных и муниципальных мероприятиях, а также мотивировать учителей и учащихся на участие в поддержании положительного имиджа лица.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 1	Самооценивание по дескриптору 3.4.1: <b>0,75</b>	Присуждаемый балл: - <b>0,75</b>
<b>Итого</b>			Присуждаемый балл: - <b>0,75</b>

### Область 3. ЧЕЛОВЕЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ

Максимальное количество баллов: **7**. По результатам самооценивания набрано **3,75 балла**

#### SWOT-анализ

<b>S</b>	<b>W</b>
Хороший состав МК классных руководителей и руководителей кружков, большей частью люди творческие и лёгкие на подъём.	Большая загруженность, низкая мотивация, понижение статуса классного руководителя.
<b>O</b>	<b>T</b>
Классные руководители и руководители кружков на муниципальных мероприятиях показывают хороший уровень профессионализма.	Нежелание предметников быть классными руководителями из-за большой ответственности и по возрастной разнице с учениками.

### Область № 4 ФИНАНСОВЫЕ И МАТЕРИАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

**Стандарт 4:** управляет материальными и финансовыми ресурсами для обеспечения безопасной и мотивирующей среды обучения

**Показатель 4.1.** Координирует разработку, мониторинг и отчётность бюджетов по программам

<b>Доказательства</b>	В течение учебного года являлась членом Административного совета: - в тематику заседаний АС включены вопросы, связанные с формированием бюджета лица и с отчётом по использованию финансовых ресурсов (протоколы АС)		
<b>Выводы</b>	Совместно с членами АС принимала участие в решении использования бюджетных и материальных средств лица.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 1	Самооценивание по дескриптору 4.1.1: <b>0,5</b>	Присуждаемый балл: - <b>0,5</b>
<b>Итого</b>			Присуждаемый балл: - <b>0,5</b>

**Показатель 4.2.** Обеспечивает функционирование системы финансового менеджмента и внутреннего контроля.

<b>Доказательства</b>	-		
<b>Выводы</b>	-		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 3	Самооценивание по дескриптору 4.2.1: <b>0</b>	Присуждаемый балл: - <b>0</b>
<b>Итого</b>			Присуждаемый балл: - <b>0</b>

**Показатель 4.3.** Обеспечивает оценку институциональных и дополнительных ресурсов.

<b>Доказательства</b>	-		
<b>Выводы</b>	-		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 2	Самооценивание по дескриптору 4.3.1: <b>0</b>	Присуждаемый балл: - <b>0</b>
<b>Итого</b>			Присуждаемый балл: - <b>0</b>

#### SWOT-анализ

#### Область 4. ФИНАНСОВЫЕ И МАТЕРИАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

Максимальное количество баллов: **6**. По результатам самооценивания набрано **0,5 балла**

<b>S</b>	<b>W</b>
Решения принимаются совместно.	Невысокое финансирование.
<b>O</b>	<b>T</b>
Территория лицея достаточно большая, есть что развивать и улучшать.	Повышение стоимости материалов с момента запланированных мероприятий.

#### Область № 5. СТРУКТУРЫ И ПРОЦЕДУРЫ

**Стандарт 5:** гарантирует функционирование общеобразовательного учреждения и внутренней системы обеспечения качества.

**Показатель 5.1.** Обеспечивает функциональность управления через административные и консультативные структуры.

<b>Доказательства</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Координатор Комиссии по защите прав ребёнка (приказ)</li> <li>2. Член рабочей комиссии по оцениванию профессиональных достижений дидактических/вспомогательных/недидактических кадров лицея (приказ № 56аб от 01.04.2021)</li> <li>3. Член Комиссии по аттестации (приказ)</li> <li>4. Член Комиссии по Чрезвычайным ситуациям (приказ)</li> </ol>		
<b>Выводы</b>	В течение учебного года были обеспечены условия для эффективного функционирования данных управленческих структур. Все запланированные мероприятия выполнены.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 1	Самооценивание по дескриптору 5.1.1: <b>1</b>	Присуждаемый балл: - <b>1</b>

Итого	Присуждаемый балл: - 1
-------	------------------------

**Показатель 5.2.** Создаёт условия для функционирования и непрерывного развития внутренней системы по обеспечению качества

<b>Доказательства</b>	<p>1. Обеспечение оптимальных условий организации образовательного процесса (качество образовательного процесса):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработан план Вр (раздел годового плана лицея);</li> <li>- разработан план работы КЗПР;</li> <li>- разработаны модели долгосрочного планирования (модернизированный 2020) для гимназии и лицея по предмету «Развитие личности».</li> </ul> <p>2. Получение объективной и достоверной информации о динамике результатов воспитательного процесса (качество результатов воспитательного процесса):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отчёт о работе классных руководителей (семестр/год)</li> <li>- отчёт по посещаемости учащихся лицея (семестр/год);</li> <li>- отчёт по посещаемости и успеваемости уч-ся «группы риска» за 1 семестр и 2021-22 учебный год;</li> <li>- анализ посещённых мероприятий;</li> <li>- анализ деятельности МК классных руководителей;</li> <li>- мониторинг «Отношение к школе» учащихся, родителей, дидактических кадров.</li> </ul>		
<b>Выводы</b>	<p>Все мероприятия были организованы и проведены для обеспечения условий реализации целей по повышению качества образования в лицее. Анализ полученных результатов позволил проследить динамику развития внутренней системы обеспечения качества образования и определить их влияние на образовательный процесс.</p>		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 3	Самооценивание по дескриптору 5.2.1: 1	Присуждаемый балл: - 3
<b>Итого</b>			<b>Присуждаемый балл: - 3</b>

### SWOT-анализ

#### Область 5. СТРУКТУРЫ И ПРОЦЕДУРЫ

Максимальное количество баллов: 4. По результатам самооценивания набрано 4 балла

<b>S</b>	<b>W</b>
Поддержка связи Ученик-Лицей-Родитель. Проведённые мониторинги позволили выявить проблемы, которые будут решаться в следующем учебном году.	Слабая поддержка родителей. Подмена понятий «школа должна».
<b>O</b>	<b>T</b>
Сотрудничество с родителями и переход их из оппозиции в поддержку лицея.	Качество образования подменяется комфортными условиями образования.

#### Область №6. СООБЩЕСТВО И ПАРТНЁРСТВА

**Стандарт 6:** развивает партнёрские отношения с целью обеспечения прогресса общеобразовательного учреждения и сообщества.

**Показатель 6.1.** Руководит процессом развития и продвижения имиджа общеобразовательного учреждения на уровне местного, национального и международного сообщества.

<b>Доказательства</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рекламная акция «Встречай весну с лицом им. Н. Милеску Спэтару» в сек. Рышкань.</li> <li>2. День наоборот</li> <li>3. Детское школьное телевидение «Spătaru Life» с продвижением в социальных сетях.</li> <li>4. Администрирование страниц лица в социальных сетях.</li> <li>5. Учёт отличников лица и победителей олимпиад и конкурсов.</li> <li>6. Участие и победа в международном конкурсе-игре «Школа Рыбаков Фонда»</li> <li>7. Участие в международном проекте «Climat action control»</li> <li>8. Участие в муниципальном конкурсе «ПДД»</li> <li>9. Участие и победы на районных, муниципальных, республиканских и международных конкурсах учащихся ДО.</li> </ol>		
<b>Выводы</b>	В течение учебного года проведённые мероприятия с участием учителей, учащихся, родителей способствовали продвижению имиджа нашего лица на уровне местного и национального сообщества.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 2	Самооценивание по дескриптору 6.1.1: 1	Присуждаемый балл: - 2
<b>Итого</b>			<b>Присуждаемый балл: - 2</b>

**Показатель 6.2.** Вовлекает общеобразовательное учреждение к участию в образовательных проектах.

<b>Доказательства</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие в международном конкурсе-игре «Школа Рыбаков Фонда» с привлечением учеников, родителей, выпускников и партнёров (сертификат)</li> <li>- Участие в международных/республиканских/муниципальных онлайн конкурсах (книга победителей олимпиад и конкурсов)</li> <li>- Участие в международном проекте «Climat action control»</li> <li>- Продвижение проекта «Детское школьное телевидение»</li> <li>- Участие в муниципальной конференции «Проба пера»</li> </ul>		
<b>Выводы</b>	Систематически обеспечивается совместная реализация проектов на местном, районном, муниципальном, национальном и международном уровнях и мониторинг влияния иницилируемых и реализуемых проектов на качество образования.		
Доля и присуждаемые баллы	Доля 3	Самооценивание по дескриптору 6.2.1: 1	Присуждаемый балл: - 3
<b>Итого</b>			<b>Присуждаемый балл: - 3</b>

### SWOT-анализ

#### Область 6. СООБЩЕСТВО И ПАРТНЁРСТВА

Максимальное количество баллов: 5. По результатам самооценивания набрано 5 баллов

<b>S</b>	<b>W</b>
Налаженные партнёрские отношения, которые не отказываются, а даже сами иницируют свою помощь в воспитании подрастающего поколения.	Партнёры не всегда охотно соглашались подписывать партнёрские соглашения.
<b>O</b>	<b>T</b>

Развивать сеть партнёров, использовать отношения в двустороннем порядке.	Нестабильная эпидемиологическая ситуация не позволяет работать с партнёрами в полном объёме.
--------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------

### ОБОБЩАЮЩАЯ ТАБЛИЦА

Области	Показатели	Критерии	Доля	Результат самооценки (кол-во баллов)	ИТОГО
Область 1: ВИДЕНИЕ и СТРАТЕГИИ (10 баллов)	1.1.	1.1.1	3	3	<b>10</b>
		1.1.2	2	2	
	1.2.	1.2.1	1	1	
		1.2.2	2	2	
1.3.	1.3.1	2	1,5		
Область 2: КУРРИКУЛУМ (6 баллов)	2.1.	2.1.1.	1	1	<b>4,5</b>
	2.2.	2.3.1.	3	1,5	
	2.3.	2.3.1.	2	2	
Область 3: КАДРОВЫЕ РЕСУРСЫ (7 баллов)	3.1.	3.1.1.	не входит в функциональные обязанности		<b>3,75</b>
	3.2.	3.2.1	2	2	
	3.3.	3.3.1	1	1	
	3.4.	3.4.1.	3	0,75	
Область 4: ФИ- НАНСОВЫЕ и МАТЕРИАЛЬ- НЫЕ РЕСУРСЫ (6 баллов)	4.1.	4.1.1.	1	0,5	<b>0,5</b>
	4.2.	4.2.1.	не входит в функциональные обязанности		
	4.3.	4.3.1	не входит в функциональные обязанности		
Область 5: СТРУКТУРЫ и ПРОЦЕДУРЫ (4 баллов)	5.1.	5.1.1.	1	1	<b>4</b>
	5.2.	5.2.1.	3	3	
Область 6: СООБЩЕСТВО И ПАРТНЁРСТВА (6 баллов)	6.1.	6.1.1.	2	1,5	<b>5</b>
	6.2.	6.2.1.	3	2,25	
<b>TOTAL:</b>			32 балла (100%)		27,75 баллов 86,71% очень хорошо

Утверждён / не утверждён Годовой отчёт о деятельности

---

---

---

Председатель АС: \_\_\_\_\_

Представитель ГУОМС/учредители \_\_\_\_\_

Подпись оценённых руководящих кадров \_\_\_\_\_

**SINTEZA REZULTATELOR EVALUĂRII ANUALE A CADRELOR DE CONDUCERE**

OLSDÎ \_\_\_\_\_

Anul de studii \_\_\_\_\_

Nr. crt.	Localitatea	Denumirea instituției	Numele, prenumele cadrului de conducere evaluat	Funcția	Procesul-verbal al ședinței comune a CP și CA (nr. data)	Decizia (se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate)

Data: \_\_\_\_\_

Șef OLSDÎ \_\_\_\_\_  
(semnătura)

L. Ș.